



## V. ERANSKINA

### GARBIKETAKO LANGILEEN 2 PLAZA KARRERAKO FUNTZIONARI LEGEZ HAUTATZEKO DEIALDIKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

#### LEHENA.- DEITUTAKO PLAZAK.

1.1.- Izendapena: Garbiketako Langilea.

1.2.- Eskaintako plazak guztira: 2. Deitutako plaza zenbatekoa heda- eta gehiagarri izango da hautaketa prozeduan zehar edozein gauzogatik Garbiketako Langileen kategorian gerta daitezkeen hutsen arabera. Hedapen hori jendaurreko eta ageriko egingo da Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean Alkatetzako Dekretu bidez, jasota utziz zenbat plazek duten izendatutako hizkuntza eskakizunaren derrigortasun-data bete beharra. Oinarri-arau hauek arautuko dute hedapen hori eta, dena den, plazak hedatzeko epemuga eguna izango da Epaimahai Kalifikatzaileak izendapen proposamen Akta prestatuko duena.

1.3 Hizkuntza Eskakizuna: 1, derrigortasun datarik ez dutenak.

1.3. Lanpostu-mailako osagarria. 11

1.5.- Eskala: Administrazio Bereziko Eskala, Zerbitzu Berezietako Azpi-eskala, Klasea Ofizioetako Langileak, Garbiketako Langileeen Kategoria.

1.6.- Agrupazio Profesionalen Taldea. Eskola-ziurtagiria.

#### BIGARRENA. BETEBEHARRAK:

-Titulazioa: Eskola-ziurtagiria edo baliokidea

- B motako gida-baimenaren edo baliokidearen jabe izatea.

#### HIRUGARRENA.- FUNTZIOAK:

- Inolako prestakuntzarik gabeko ahalegin fisikoa egin beharreko zereginak gauzatzea, arduradunen edo goragoko kategorietako langileen aginduei jarraituz.
- Materialak prestatu eta garbitzea, erramintak eta lan zonak.
- Udal eraikinen garbiketa lanak: paperontziak hutsitu, zaborra erretiratu, zoruak iñarratu eta garbitu, komunak garbitu, altzarietako hautsa kendu, ate-leihoetako markoen garbiketa, e.a. nagusien edo kategoria gehiagoko langileen aginduei jarraituz.
- Lantaldeko buruak edo Zerbitzu buruek emango dizkioten adierazpenen arabera izendatutako laneko zentro osoko garbiketa lanak egitea; horretarako, beharrezkoa balitz, ate-leihoak zabaldu-itxi eta beharrezko alarmak konektatu eta deskonektatu beharko dituzte pasatu ahal izateko, hala nola instalazioak itzalita utzi eta hala badagokio desokupatuta.
- Ohartemandako akatsen berri ematea bere Talde-buruari
- Egindako lanaren berri-emate edo parteak egiea.
- Antzeko beste lan eta zereginak.



- Bere zereginen barruan bere nagusiek adierazten dizkioten zeregin guztiak egitea.

## LAUGARRENA.- HAUTAKETA PROZEDURA:

Izangaien hautaketa Lehiaketa-Oposizio bidez gauzatuko da; lehenik Oposizio Fasea egin beharko da, hiru ariketaz osatuta dagoena eta, gero, Lehiaketa Faseaz, non merezimenduak baloratuko diren, gaindituko dutenek praktika aldi batekin osatuko dutelarik.

### 4.1.- OPOSIZIO ALDIA:

4.1.1.- Lehenengo ariketa. Nahitaezkoa eta ez-baztertzaila. Bi derrigorreko proba egin behar dira. Lortu ahal den gehienezko puntuazioa 30 puntu dira; ariketa gainditzeko gutxienez ere 15 puntu lortu behar dira.

#### 1. Proba:

Derrigorrekoa, teorikoa, test erakoa, gaien zerrendako zati KOMUNAz Epaimahaiak planteatuko duena. Probako gehienezko puntuazioa: 10 puntu.

#### 2. Proba:

Derrigorrekoa, teorikoa, Epaimahaiak planteatuta gaitegiko zati ESPEZIFIKOari buruzkoa. Proba hau test erakoa izango da. Probako puntuazio maximoa: 20 puntu

4.1.2.- Bigarren ariketa. Nahitaezkoa eta ez-baztertzaila. Epaimahaiak planteatutako proba edo proba praktikoa(k) edo teoriko-praktikoa(k) egitean datza, hirugarren oinarrian azalduta dagoen gaitegiko edo/eta funtzioen zati ESPEZIFIKOari buruz.

Ariketako proba guztietan lortu ahal den gehienezko puntuazioa: 30 puntu; gainditu ahal izateko, gutxienez ere 15 puntu lortu behar dira.

4.1.3.- Hirugarren ariketa. Euskera. Borondatezkoa. Euskara hizkuntzako 1. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzean datza, Epaimahaiak zehaztuko duen eran; horretarako Herri-Ardurularitzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideak jarraituko dira, Euskal Funtzio Publikoaren Legeko 99.1 artikuluan xedatutakoarekin bat.

#### 1. Hizkuntza Eskakizuna egiaztatzea baloratuko da 3,25 puntuz.

Hizkuntza Eskakizuna egiaztatetik salbuetsita geratuko dira HAEE-IVAPek emandako dagokion hizkuntza eskakizunaren ziurtagiriaren jabe diren izangaiak, edo otsailaren 24ko tituluak baliokidetzeko Dekretuaren aldaketa eta euzkarazko ezagupenak egiaztatzeko ziurtagirien eta Lengoiatarako Europako Erreferentzia Marko Komunera egokitze 48/2009 Dekretuko 3. artikuluko 2. puntuan jasotako tituluen arteko baten jabe direnak, aipatu den ariketa hori egiteko egunera arte onartuz aurkezteko epe legez.

Lanpostuko Hizkuntza Eskakizunaz baino goragokorik ez da baloratuko.



#### 4.2.-LEHIAKETA ALDIA.-

Oposizio fasea gaindi duten izangaiak lehiaketa fasera iritsiko dira.

Eskaerak aurkezteko epe barruan izangaiak behar den legez egiaztatu eta aurkeztutako merezimenduen azterketa eta balorazioan datza, ondoko onarri-arauon arabera eta beste inolako edo edozein merezimendu ezberdin baloratu ezinik. Soilik baloratuko dira Estatuko Aldizkari Ofizialean deialdia argitaratzen den egunera arteko lortutakoak eta lanaldiarekiko proportzioan.

#### Administrazio Publikoen zerbitzura izandako lanbide eskarmentuaren balorazioa:

Egiaztatutako lana baloratuko da aurkezten den postuarekiko antzerako zeregin, funtzio eta kategoriatan "Prestatutako Zerbitzuen Ziurtagiria"ren bitartez, edozein araubide eta lege harremanarekin, salbu eta zerbitzu zibil edo merkataritza zerbitzuen alokairu kontratuak, bekak eta prestakuntzako praktikak izan ezik.

Baloratuko da 0,0035 puntu eguneko Herri edo/eta Foru Administrazioan eta 0,0020 puntu eguneko gainontzeko Administrazioetan, gehinezko 5 puntu arte.

#### 4.3.- PRAKTIKA ALDIA.

1. Xedatu da praktika aldi bat izatea hautaketa prozesuko parte legez. Horretara iritsiko den oposiziogileen zopurua eta bete beharreko plaza kopura berdina dateke. Fase hau derrigorrekoa eta kanporatzailea da. Balorazioa gai / ez gai izango da eta emaitza Udaletxeko iragarkien taulan argitaratuko da.

2. Izangaiak praktika aldia egingo dute, gehienez ere, 6 hilabeteko epe batez, Laudio Udaletxeko dependentzietan bertan, izangaien prestakuntza integrala saiatzeko eta udaletxeko eraikin eta aretoen garbiketa zerbitzuen egitura eta funtzionamendu partikularra erarik egokienean ezagutzeko suertatzen diren jarduerak gauzatu. Praktika aldi hori amaitu aurretik, dagokion arduradunak egindako lanari buruzko txostena eskainiko du eta bertan jasota adierazi behar du erakutsitako gaitasun eta trebeziak.

— Lan egiteko gaitasuna eta atarramendua, erantzukizun zentzua, goragokoekiko harremana eta diziplina, lanerako jarrera eta ekimena, lankidetzeta eta laguntza, funtzioak betetzea eta, azkenik, lanarekiko interesa eta gogoia.

—Kontuan hartuko da, halaber, lantalderra moldatzeko gaitasuna.

Amatasun, aitatasun eta adopzio edo harregatiko ezgaitasuneko aldi baterako lizentziek froga aldia eten egingo dute eta froga aldiaren zenbaketari berriro ekingo zaio behin lanera bueltatutakoan.



Halaber, praktiketako funtzionario izendatu aurretik, enpresako mediku zerbitzutik pasatu beharko dute, lan postuari dagozkion funtzioak gauzatzeko duen osasun eta gaitasun egoera egiaztatzeko.

#### BOSGARRENA.- EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA:

Epaimahai burua: Titularra eta ordezkoa: Laudio Udaleko funtzionarioa.

Mahaikideak: Titularrak eta ordezkoak:

- HAEE/IVAPek izendatutako kide 1
- 2 Funtzionario Tekniko Euskal Autonomia Erkidegoko Toki Administrazioetakoak
- Laudio Udaletxeko funtzionario 1.

Idazkaria: Udaletxeko planteleko funtzionarioen arteko bat, hizpidez baina bozkatzeko eskubide barik.

Aurrekoez gain, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko ordezkari bat epaimahai kalifikatzaileko kide izango da, hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probak prestatu eta ebaluatzearen ondorio soiletarako.

#### SEIGARRENA.- GAI-ZERRENDAA

##### GAI KOMUNAK

1. 1978ko Espainiako Konstituzioa.- Egitura eta printzipio nagusiak. Oinarrizko eskubideak eta betebeharrak Espainiako Konstituzioan.
2. Euskaduko Autonomi Estatutua: printzipio eta abiaburu orokorrak.
3. Udalaren Antolamendua: Kontzeptua. Organo klaseak. Organo bakoitzari buruzko azterketa. Eskumenak: Kontzeptua eta klaseak.
4. Toki Erakundeen zerbitzurako pertsonala edo langileak. Kontzeptua eta klaseak. Eskubideak, Betebeharrak eta Bateriaezintasunak. Sindikatze eskubidea. Otsailaren 18ko 4/1998 Legea, Emakume eta Gizonen arteko berdintasunerako.

##### GAI ESPEZIFIKOAK

1. Eraikinen garbiketari buruzko kontzeptu orokorrak. Erramintak, erabilera eta mantentze-lana. Materialeak, produktuak.
2. Eraikinen garbiketako lanik nagusienak.
3. Areto heze, aldagela, gimnasialeku eta igerilekuen tratamendurako garbiketa produktuak. Ezaugarriak, baliabideak eta erabilera arauak.



4. Bulego, leiho, ate, zoru eta kanpo aldeen garbiketa. Materialeen arabera erabili behar diren produktuak. Ezaugarriak, baliabideak eta erabilera arauak.
5. Laguntzazko tresnak garbiketa baliabideetan: deskribapena, erabilera eta segurtasun neurriak. Lanak altueran egitea. Lanak altueran egin behar direnean, kontuan izan behar diren arauak.
6. Laneko Osasuna eta laneko ergonomiazko (gorputz jarrerako) prebentzio eta aurre-zaintzari buruzko kontzeptu orokorrak.

#### ZAZPIGARRENA.- LAN POLTSA

Hautaketa prozedurako ariketa guztiak gaitutako dituzten izangaiak, 2004ko abenduaren 17an Tokiko Gobernu Batzarrak onartutako "Laudioko Udaletxeko Lan Poltsa kudeatzeko irizpideak" hartutako erabakian zehaztutako baldintzen arabera, lan poltsa batean sartuko dira eta eskubidea izango dute, hautaketa prozeduran lortutako puntuazioaren hurrenkeran, Garbiketako Langileen kategoriako langileen beharizan guztiak betetzera deituak izateko.

Bitarteko funtzionari izendatua izan aurretik, deitua izateko txanda dagokion izangaiak, deialdian parte hartzeko betebeharren atalean eskatutako dokumentazio originala aurkeztu beharko dute.