



**GAINBALIOKO AUTOLIKIDAZIO ESKAERA/
SOLICITUD AUTOLIQUIDACIÓN DE PLUSVALIA**

Datuak beteko duena / *Datos a rellenar por:*

- Oinordekoa / *Heredero*
- Dohaintza-hartzailea / *Donatario*
- Higiezinaren saltzailea / *Vendedor del Inmueble*

Pertsona fisikoa / *Persona física*

Pertsona juridikoa / *Persona jurídica*

Izena - Entitatea / Nombre - Entidad:

NAN – DNI / IFZ – NIF:

Helbide osoa / Domicilio completo:			
ERAKUNDEA / ENTIDAD	BULEGOA / OFICINA	KONTROLA / CONTROL	KONTU ZENBAKIA / NUMERO CUENTA

Zergagaia / Elemento Tributario:
Erreferentzi Katastrala / Referencia Catastral:
Higiezinaren egoera / Situación del Inmueble :
Ondasunaren Eskritura zenbakia / N° Escritura: Ondasunaren Eskritura data / Fecha Escritura:
Notario / Notario:
Eskurapeneko aurreko Titulua / Título anterior de adquisición:

Sinadura / Firma:

LAUDIOKO UDALEKO ALKATEA – LEHENDAKARIA
ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LLODIO



AURKEZTU BEHAR DIREN DOKUMENTUAK

- Ondasunaren eskritura

ORDAINKETA EGITEKO EPEA

- Hilaren 1etik 15era bitarteko jakinarazpenak: hurrengo hilaren 5era edo hurrengo lehen astegunera arte.
- Hilaren 16tik bukaerara jakinerazpenak: hurrengo hilaren 20ra edo hurrengo lehen astegunera arte.
- Ordainketa borondatezko epean egiten ez bada, behartze-bidetik joko da kobraketarako, %20ko errekarua eta atzerapen interesak gehituta.

DOCUMENTOS A PRESENTAR

- *Eskritura del inmueble*

PLAZO PARA EFECTUAR EL INGRESO

- *Para las notificadas entre los días 1 y 15 de cada mes, hasta el día 5 del mes siguiente, o en el inmediato hábil posterior.*
- *Para las notificadas entre los días 16 y último de cada mes, hasta el día 20 del mes siguiente, o el inmediato hábil posterior.*
- *Transcurrido el periodo voluntario sin haberse efectuado el ingreso, se procederá a su cobro en vía de apremio, con el recargo del 20% y con los intereses de demora.*